

Số: 11 /TB-TTXT

Tuyên Quang, ngày 10 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO
Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2021

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 05/2021/QĐ-UBND ngày 20/5/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế, số lượng người làm việc, cán bộ, công chức, viên chức và người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 615/QĐ-UBND ngày 28/5/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2021;

Trung tâm Xúc tiến đầu tư tỉnh Tuyên Quang thông báo kế hoạch tiếp nhận viên chức như sau:

1. Tổng số lượng viên chức cần tiếp nhận: 01 người

- Vị trí việc làm, chức danh cần tiếp nhận: Xúc tiến đầu tư kiêm hành chính tổng hợp (Viên chức hạng III).

- Yêu cầu về trình độ chuyên môn, ngành nghề đào tạo và kinh nghiệm công tác: Đại học trở lên, một trong các ngành: Kinh tế, Luật, Xây dựng Đảng và xây dựng chính quyền nhà nước.

2. Điều kiện dự tuyển

Người dự tuyển vào làm viên chức phải có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng và có đủ điều kiện quy định tại Điều 22 Luật Viên chức ngày 15/11/2020.

3. Hình thức, nội dung, thời gian thi tuyển

Thực hiện theo quy định tại Điều 9 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

4. Hồ sơ dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển phải nộp 01 bộ hồ sơ gửi Trung tâm Xúc tiến đầu tư tỉnh, thành phần hồ sơ gồm có:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo Mẫu số 01 kèm theo Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ).

- Văn bản, giấy tờ chứng nhận thuộc đối tượng xét tuyển (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

- 05 phong bì dán tem, có ghi địa chỉ, số điện thoại của thí sinh dự tuyển hoặc người nhận thay.

Hồ sơ dự tuyển phải có đủ các thành phần nêu trên. Hồ sơ không đủ thành phần nêu trên hoặc nộp từ 02 hồ sơ dự tuyển trở lên vào các vị trí tuyển dụng khác nhau tại một cơ quan có chỉ tiêu tuyển dụng là hồ sơ không hợp lệ và không đủ điều kiện dự tuyển.

5. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ dự tuyển

- Thời gian nhận hồ sơ: Vào giờ hành chính các ngày làm việc từ ngày 13/6/2022 đến hết ngày 13/7/2022.

- Địa điểm nhận hồ sơ: Tại phòng Xúc tiến đầu tư và Tổng hợp, Trung tâm Xúc tiến đầu tư tỉnh Tuyên Quang (Số 04, đường 17/8, phường Minh Xuân, thành phố Tuyên Quang, tỉnh Tuyên Quang).

- Người tiếp nhận hồ sơ: Bà Trịnh Thị Hiền Lan - Trưởng phòng Xúc tiến đầu tư và Tổng hợp (Điện thoại liên hệ: 02073.818.459; Di động: 0916.640.969).

Thông báo này được đăng trên Báo Tuyên Quang, Cổng thông tin điện tử tỉnh Tuyên Quang, Trang thông tin điện tử của Trung tâm Xúc tiến đầu tư và niêm yết tại Trụ sở làm việc của Trung tâm Xúc tiến đầu tư tỉnh Tuyên Quang./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Báo Tuyên Quang;
- Sở TTTT;
- Lãnh đạo TT;
- Lưu: VT, XTTH.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Tiên Hưng